

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-279
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		No. RH-029-201-19-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Elba Bernardet Palacios Aristondo de Monzón
NIT de la persona contratista:		68254679
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2026	Al: 30 de junio de 2026
Periodo de este informe:	Del: 01 de junio de 2026	Al: 30 de junio de 2026
Monto a pagar: Quince mil quetzales exactos		Q 15,000.00
Prestados en:		Unidad Especial de Ejecución para El Desarrollo Rural Intercultural

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-279, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo técnico en la consolidación y recopilación de información para las respuestas a requerimientos de organismos nacionales e internacionales, relacionados a los derechos humanos de los pueblos indígenas vinculados con el quehacer del Ministerio.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la mesa técnica "Medidas de Reparación Transformadora", organizada por la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos -COPADEH-, referente al seguimiento del caso Sepur Zarco con el número 01076-2012-00021.
 - ❖ **RESULTADO:** Se coordinó de manera oportuna con la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos -COPADEH-, para el seguimiento correspondiente.
2. Brindar apoyo técnico en la investigación y diagnóstico de las necesidades agropecuarias de los pueblos indígenas, para la orientación y la propuesta de soluciones del Ministerio.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la cuarta con la Secretaría Privada de la Presidencia, dando seguimiento a la cuarta reunión de Mesa Interinstitucional de seguimiento a la Agendas Territoriales establecido un cronograma de trabajo.
 - ❖ **RESULTADO:** Cronograma de seguimiento en los compromisos firmados en las Agendas Territoriales con la Secretaria Privada de la Presidencia.

3. Brindar apoyo técnico en la participación como enlace con instancias que promuevan los derechos de los pueblos indígenas, para la vinculación de acciones tomando en cuenta la pertinencia cultural de los pueblos indígenas en el Ministerio.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé como enlace suplente en las instancias correspondientes a la pertinencia cultural de los pueblos indígenas, correspondiente del 01 al 30 de junio de 2026.

❖ **RESULTADO:** Se atendieron de manera oportuna las reuniones como representante suplente ante la Secretaría Privada de la Presidencia de la República de Guatemala, referente a los compromisos contenidos en las Agendas Territoriales de trabajo conjunto entre el Gobierno de Guatemala, y las autoridades Indígenas Ancestrales.

4. Brindar apoyo técnico en la capacitación sobre los instrumentos internacionales, tomando como base el principio general en materia de derechos humanos de los pueblos indígenas y temas conexos, para las respuestas a los cuestionamientos vinculaos al Ministerio.

❖ **ACTIVIDAD:** Se impartió la capacitación a los representantes del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y el Viceministerio de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en el salón de CONADEA, referente al tema "Derechos específicos de los Pueblos Indígenas".

❖ **RESULTADO:** Los Directores y Jefes de los Viceministerios VISAR y VIPETEN fueron capacitados del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, sobre "Derechos específicos de los Pueblos Indígenas".

5. Brindar apoyo técnico en la socialización de temas relacionados a pueblos indígenas, multiculturalidad, interculturalidad, cosmovisión, racismo, discriminación y temas conexos, dirigidos al personal del Ministerio.

❖ **ACTIVIDAD:** Realicé el análisis de los instrumentos Internacionales y Nacionales sobre los Derechos de los pueblos indígenas de las presentaciones de UDRI.

❖ **RESULTADO:** Las presentaciones de UDRI, contienen aspectos fundamentales sobre los Derechos de los pueblos indígenas.

6. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

❖ **ACTIVIDAD:** Elaboré el Oficio de respuesta a la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, referente a la solicitud del riesgo denominado "Limitado cumplimiento de los derechos de los Pueblos Indígenas en los diferentes programas y Proyectos del MAGA", a cargo de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-.

- ❖ **RESULTADO:** Se gestionó de manera oportuna el informe requerido, dando cumplimiento a lo requerido por la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, sobre la inclusión y pertinencia cultural.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la reunión de seguimiento de suscripción de convenio con la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, referente a la Coordinación de Pertinencia Lingüística -MAGA-, con la Dirección de Recursos Humanos, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, correspondiente a la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-.
- ❖ **RESULTADO:** Se dio cumplimiento a lo requerido por la Dirección de Recursos Humanos, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para el seguimiento referente a la pertinencia de atención a los Derechos de los pueblos indígenas.

F.

Elba Bernadett Palacios Aristondo de Montón
DPI: 2325 94015/0101



Firma y sello del Jefe Inmediato
que Supervisa el Trabajo

Ing. María Fernanda Rivera Dávila
MINISTRA DE AGRICULTURA,
GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-279
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		No. RH-029-201-19-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Elba Bernardet Palacios Aristondo de Monzón
NIT de la persona contratista:		68254679
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2026	Al: 30 de junio de 2026
Periodo de este informe:	Del: 02 de enero de 2026	Al: 30 de junio de 2026
Monto a pagar: Ochenta y nueve mil quinientos dieciséis quetzales con 13/100		Q 89,516.13
Prestados en:		Unidad Especial de Ejecución para El Desarrollo Rural Intercultural

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-279, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe final de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brindar apoyo técnico en la consolidación y recopilación de información para las respuestas a requerimientos de organismos nacionales e internacionales, relacionados a los derechos humanos de los pueblos indígenas vinculados con el quehacer del Ministerio.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la reunión de revisión del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre -REDSAG- y MAGA. La revisión se realizó en MAGA y se estableció un cronograma de trabajo.
 - ❖ **RESULTADO:** Se dio cumplimiento a lo requerido, referente a la propuesta del convenio MAGA-REDSAG.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la reunión de revisión del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre -REDSAG- y MAGA. La revisión se realizó en MAGA el día 03 de febrero de 2026.
 - ❖ **RESULTADO:** Se cuenta con la versión final de la propuesta del convenio MAGA-REDSAG.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la reunión de revisión del expediente del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre -REDSAG- y MAGA. La revisión se realizó en MAGA el día 06 de marzo de 2026.
 - ❖ **RESULTADO:** Se cuenta con la revisión final del expediente que contiene la propuesta del convenio MAGA-REDSAG.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé en la revisión del expediente remitido por COPADEH, donde solicitan informe circunstanciado referente al caso Sepur Zarco.
 - ❖ **RESULTADO:** Se cuenta con la revisión final del expediente que contiene la respuesta a COPADEH, del caso Sepur Zarco para el seguimiento correspondiente.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la reunión de seguimiento en el Despacho Ministerial con la Unidad de Probidad y Comunicación Social del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, referente al seguimiento de la reunión de Coordinación sobre Pertinencia Lingüística, MAGA.
 - ❖ **RESULTADO:** Se coordinó de manera oportuna con la Academia de las Lenguas Mayas de Guatemala, para el seguimiento correspondiente.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la mesa técnica "Medidas de Reparación Transformadora", organizada por la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos -COPADEH-, referente al seguimiento del caso Sepur Zarco con el número 01076-2012-00021.
 - ❖ **RESULTADO:** Se coordinó de manera oportuna con la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos -COPADEH-, para el seguimiento correspondiente.
2. Brindar apoyo técnico en la investigación y diagnóstico de las necesidades agropecuarias de los pueblos indígenas, para la orientación y la propuesta de soluciones del Ministerio.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la reunión de con el representante de la Juventud, mujer y niñez, de la Dirección de Coordinación y Extensión Rural del MAGA, la revisión se realizó en el salón de Administración Financiera de este Ministerio y se estableció un cronograma de trabajo.
 - ❖ **RESULTADO:** Cronograma en los temas de juventud. Mujer y niñez, de la Dirección de Coordinación y Extensión Rural del MAGA y UDRI.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la reunión con la Secretaría Privada de la Presidencia, dando seguimiento a la primera Reunión de Mesa Interinstitucional de seguimiento a la Agendas Territoriales, la revisión se realizó en el salón de Administración Financiera de este Ministerio y se estableció un cronograma de trabajo.
 - ❖ **RESULTADO:** Se brindo el seguimiento en los compromisos firmados en las Agendas Territoriales con la Secretaria Privada de la Presidencia.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en las cuatro reuniones en la Secretaría Privada de la Presidencia, dando seguimiento a la Mesa Interinstitucional de seguimiento a la Agendas Territoriales establecido un cronograma de trabajo.
 - ❖ **RESULTADO:** Cronograma de seguimiento en los compromisos firmados en las Agendas Territoriales con la Secretaria Privada de la Presidencia.

3. Brindar apoyo técnico en la participación como enlace con instancias que promuevan los derechos de los pueblos indígenas, para la vinculación de acciones tomando en cuenta la pertinencia cultural de los pueblos indígenas en el Ministerio.

❖ **ACTIVIDAD:** Apoyé como enlace suplente en las instancias correspondientes a la pertinencia cultural de los pueblos indígenas, correspondiente del 02 al 30 de junio de 2026.

❖ **RESULTADO:** Se atendieron de manera oportuna las reuniones como representante suplente ante la Secretaría Privada de la Presidencia de la República de Guatemala, referente a los compromisos contenidos en las Agendas Territoriales de trabajo conjunto entre el Gobierno de Guatemala, y las autoridades Indígenas Ancestrales.

4. Brindar apoyo técnico en la capacitación sobre los instrumentos internacionales, tomando como base el principio general en materia de derechos humanos de los pueblos indígenas y temas conexos, para las respuestas a los cuestionamientos vinculaos al Ministerio.

❖ **ACTIVIDAD:** Se impartió la capacitación a los Directores y Jefes de Departamento del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones -VISAR- del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en la Universidad de San Carlos de Guatemala.

❖ **RESULTADO:** Directores y Jefes capacitados del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación sobre Derechos de los Pueblos Indígenas.

❖ **ACTIVIDAD:** Se recibió la capacitación de Organismos Vivos Modificados, en el Departamento de Biotecnología del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones -VISAR- del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

❖ **RESULTADO:** Personal de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-, capacitados por el Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación sobre Organismos Vivos Modificados que servirán para poder fortalecer los Derechos de los Pueblos Indígenas.

❖ **ACTIVIDAD:** Se impartió la capacitación a los representantes de las unidades administrativas del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en el salón de CONADEA, referente al tema "Derechos específicos de los Pueblos Indígenas".

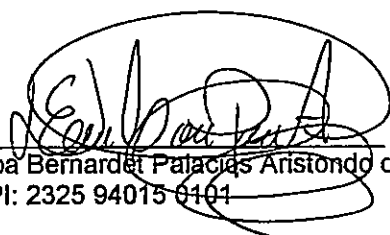
❖ **RESULTADO:** Los representantes de las unidades administrativas fueron capacitados del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, sobre "Derechos específicos de los Pueblos Indígenas".

- ❖ **ACTIVIDAD:** Se impartió la capacitación a los representantes del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional y el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en el salón de CONADEA, referente al tema "Derechos específicos de los Pueblos Indígenas".
 - ❖ **RESULTADO:** Los Directores y Jefes de los Viceministerios VISAN y VIDER fueron capacitados del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, sobre "Derechos específicos de los Pueblos Indígenas".
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Se impartió la capacitación a los representantes del Viceministerio de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones y el Viceministerio de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en el salón de CONADEA, referente al tema "Derechos específicos de los Pueblos Indígenas".
 - ❖ **RESULTADO:** Los Directores y Jefes de los Viceministerios VISAR y VIPETEN fueron capacitados del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, sobre "Derechos específicos de los Pueblos Indígenas".
5. Brindar apoyo técnico en la socialización de temas relacionados a pueblos indígenas, multiculturalidad, interculturalidad, cosmovisión, racismo, discriminación y temas conexos, dirigidos al personal del Ministerio.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Realicé el análisis de los instrumentos Internacionales y Nacionales sobre los Derechos de los pueblos indígenas de las presentaciones de UDRI.
 - ❖ **RESULTADO:** Las presentaciones de UDRI, contienen aspectos fundamentales sobre los Derechos de los pueblos indígenas.
6. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Realicé el análisis de los instrumentos Internacionales y Nacionales sobre los Derechos de los pueblos indígenas de las presentaciones de UDRI.
 - ❖ **RESULTADO:** Las presentaciones de UDRI, contienen aspectos fundamentales sobre los Derechos de los pueblos indígenas.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Realicé la revisión de los documentos legalizados de la nueva representante Legal de CODISRA, para la suscripción del Convenio MAGA-CODISRA.
 - ❖ **RESULTADO:** Se dio cumplimiento a la revisión legal de los documentos legalizados que servirán para la suscripción del Convenio MAGA-CODISRA.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Elaboré el Oficio de respuesta a la Encargada de Planeamiento de este Ministerio, al requerimiento contenido en OFICIO CIRCULAR No. 022-2026/FYMI/RVMS/hjvt, referente a la elaboración o actualización del manual de organizaciones y funciones, correspondiente a la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-.
- ❖ **RESULTADO:** Se dio cumplimiento a lo requerido por la Encargada de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la primera reunión como enlace en la Mesa Técnica con la Unidad de Información Pública del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, referente al requerimiento contenido en OFICIO CIRCULAR No. CSEIP-002-2026-LA, correspondiente a la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-.
- ❖ **RESULTADO:** Se dio cumplimiento a lo requerido por la Unidad de Información Pública del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, a efecto de dar cumplimiento al Artículo 19 del Decreto 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Elaboré el Oficio de respuesta a CODISRA y la Academia de Lenguas Mayas, dando seguimiento al requerimiento de la Unidad de Probidad del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación contenido en OFICIO No. 98-2026/ESHG/UP/yp, referente a la elaboración de las traducciones para fortalecer la difusión institucional de ética y probidad por medio de campañas multilingües del plan de trabajo institucional sobre la inclusión y pertinencia cultural.
- ❖ **RESULTADO:** Se dio cumplimiento a lo requerido por la Unidad Probidad del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para fortalecer el plan de trabajo institucional sobre la inclusión y pertinencia cultural.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la reunión como enlace para el seguimiento a Matriz de Continuidad y Monitoreo del Riesgo, Normas Generales y Técnicas, Normas Generales y Técnicas de Control Interno Gubernamental, con la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, referente al requerimiento contenido en OFICIO CIRCULAR No. 045-2026 PP/RVMS/kf, correspondiente a la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-.

- ❖ **RESULTADO:** Se dio cumplimiento a lo requerido por la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para el seguimiento del Monitoreo del Riesgo, Normas Generales y Técnicas, Normas Generales y Técnicas de Control Interno Gubernamental.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Elaboré el Oficio de requerimiento a la Procuraduría de los Derechos Humanos, referente a la solicitud del material sobre "Derechos Específicos de los Pueblos Indígenas". Para las capacitaciones a cargo de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-.
- ❖ **RESULTADO:** Se gestionó de manera oportuna el Compendio de instrumentos en Materia de Derechos de los Pueblos Indígenas, cumplimiento a lo requerido por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación para fortalecer el plan de trabajo institucional sobre la inclusión y pertinencia cultural.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la reunión de seguimiento de suscripción de convenio con la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, referente a la Coordinación de Pertinencia Lingüística -MAGA-, con la Dirección de Comunicación Social e Información Pública, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, correspondiente a la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-.
- ❖ **RESULTADO:** Se dio cumplimiento a lo requerido por la Dirección de Comunicación Social e Información Pública, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para el seguimiento referente a la pertinencia de atención a los Derechos de los pueblos indígenas.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Elaboré el Oficio de respuesta a la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, referente a la solicitud del riesgo denominado "Limitado cumplimiento de los derechos de los Pueblos Indígenas en los diferentes programas y Proyectos del MAGA", a cargo de la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-.
- ❖ **RESULTADO:** Se gestionó de manera oportuna el informe requerido, dando cumplimiento a lo requerido por la Dirección de Planeamiento del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, sobre la inclusión y pertinencia cultural.

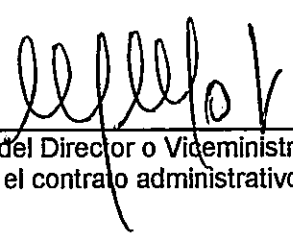
- ❖ **ACTIVIDAD:** Participé en la reunión de seguimiento de suscripción de convenio con la Academia de Lenguas Mayas de Guatemala y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, referente a la Coordinación de Pertinencia Lingüística -MAGA-, con la Dirección de Recursos Humanos, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, correspondiente a la Unidad Especial de Ejecución para el Desarrollo Rural Intercultural -UDRI-.
- ❖ **RESULTADO:** Se dio cumplimiento a lo requerido por la Dirección de Recursos Humanos, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, para el seguimiento referente a la pertinencia de atención a los Derechos de los pueblos indígenas.

(f) 
 Elba Bernardet Palacios Arisondo de Monzón
 DPI: 2325 94015 0101



(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maria Fernanda Rivera Dávila
 MINISTRA DE AGRICULTURA,
 GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Aprobado (f) 
 Firma y sello del Director o Viceministro
 que suscribió el contrato administrativo



M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
 VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
 Y REGULACIONES
 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN